Plus Event

ZW

GUIDE PRATIQUE 03

Répondre à une invitation RSVP

Confirmer sa présence en quelques étapes

LIEN PERSONNEL

Ouvrir votre invitation

Votre couple organisateur vous envoie un lien individuel. Ouvrez-le dans votre navigateur pour découvrir les informations du mariage.

LES ÉTAPES ESSENTIELLES

01 Ouvrez le lien personnel reçu par message ou email.

02 Vérifiez les noms, la date, le lieu et les éventuels horaires.

03 Consultez les informations pratiques avant de répondre.

> Ne transmettez pas votre lien nominatif à d'autres personnes.

CONFIRMATION

Choisir votre réponse

Le formulaire RSVP sert à informer les mariés de votre présence. Votre choix peut être « présent » ou « absent » selon l'invitation.

LES ÉTAPES ESSENTIELLES

01 Sélectionnez la réponse qui correspond à votre disponibilité.

02 Renseignez les champs demandés sans changer l'identité du destinataire.

03 Relisez et validez votre réponse.

> Un message d'envoi réussi confirme l'enregistrement du formulaire.

PLACES AUTORISÉES

Venir accompagné

Le nombre de places est fixé par l'organisateur. Le formulaire ne doit pas être utilisé pour ajouter des personnes non prévues.

LES ÉTAPES ESSENTIELLES

01 Vérifiez le nombre de places accordées dans votre invitation.

02 Si des accompagnants sont autorisés, indiquez les informations demandées.

03 Contactez l'organisateur si la composition de votre groupe a changé.

> Un couple invité reste une unité liée dans les outils d'organisation.

ET ENSUITE ?

Après votre réponse

La réponse est prise en compte dans le suivi du mariage. Les mariés peuvent organiser l'accueil et les tables à partir de ces données.

LES ÉTAPES ESSENTIELLES

01 Gardez votre lien ou QR d'invitation si celui-ci est fourni.

02 En cas d'erreur, contactez le couple plutôt que de multiplier les formulaires.

03 Le jour J, suivez les indications de l'équipe d'accueil.

> Le plan des tables final peut être différent des propositions initiales.